

Évaluation PEFA, réforme budgétaire et gestion axée sur les résultats

F12



OBJECTIFS

Amener les participants à :

- Approfondir les concepts et les principes de gestion budgétaire programmatique.
- Renforcer ses connaissances des concepts en relation avec les réformes de la gestion des finances publiques.
- Maîtriser les processus et instruments de diagnostic des systèmes de gestion des finances publiques.

THÈMES ET MODULES PÉDAGOGIQUES

1^{er} Module

POURQUOI RÉFORMER LA GESTION BUDGÉTAIRE ?

2^e Module

LES OUTILS DE SUIVI ET D'ÉVALUATION DE LA PERFORMANCE DES SYSTÈMES DE GESTION DES FINANCES PUBLIQUES (PEFA, CPAR, REVUE DE DÉPENSES PUBLIQUES, PEMFAR...)

3^e Module

LA NOMENCLATURE BUDGÉTAIRE ET LA STRUCTURATION DU BUDGET EN PROGRAMMES

4^e Module

LES DOCUMENTS BUDGÉTAIRES

5^e Module

LE PROCESSUS DE PRÉPARATION DU BUDGET ET DES CDMT

6^e Module

LA MODERNISATION DES PROCÉDURES D'EXÉCUTION DU BUDGET ET DU CONTRÔLE ADMINISTRATIF

7^e Module

LA NOUVELLE COMPTABILITÉ PUBLIQUE ET LES ÉTATS FINANCIERS

8^e Module

LE CONTRÔLE EXTERNE (COUR DES COMPTES ET PARLEMENT)

9^e Module

LA DÉCENTRALISATION BUDGÉTAIRE

10^e Module

GESTION DE LA RÉFORME ET CONDUITE DE CHANGEMENT

MÉTHODOLOGIE

Les participants travailleront en petits groupes. La formation combinera différentes formules didactiques, dont présentations des concepts suivies des questions et réponses, exercices et études de cas.



Lieu
Paris



Durée
2 semaines



Dates
du 05/06/2017
au 16/06/2017



Prix

Option 1	Option 2
4 500 €	5 480 €



Option Certification
1 000 €

Pour qui ?

Cadres des ministères des finances et du budget, directeurs et responsables administratifs et financiers des ministères, inspecteurs des finances, contrôleurs financiers et contrôleurs budgétaires, comptables du trésor et des établissements publics, membres des cours des comptes, conseillers en finances publiques...

Concernant les coûts :

- **L'option 1** comprend les frais pédagogiques et les frais annexes, la fourniture d'un kit pédagogique incluant un ordinateur portable et une tablette numérique, la pause-café, la participation aux frais de déjeuner, les activités culturelles et touristiques, les déplacements en région parisienne et les services organisation et logistique de l'équipe CIFOPE.
- **L'option 2** comprend, en plus de tous les éléments de l'option 1, l'hébergement et le petit déjeuner pendant toute la durée de la formation (7, 14 ou 21 nuits maximum).



www.cifope.com



Tél. 00 33 1 45 60 17 65
Mail info@cifope.com

Je souhaite m'inscrire à ce séminaire

19